

ОТЧЕТ
о реализации Плана противодействия коррупции
в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Пермского края
«Краевая детская клиническая больница» на 2021-2024год

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Отчет (результаты выполнения)
1	2	3	4
1.	Нормативно-правовые и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности		
1.1.	Разработка (корректировка) нормативно-правовых актов государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Краевая детская клиническая больница» (далее - Учреждение), в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Правовые акты в сфере противодействия коррупции соответствуют федеральному и региональному законодательству
1.2.	Предоставление материалов на заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае, образованной согласно указу губернатора Пермского края от 21.09.2015 № 133 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»	По мере необходимости в соответствии с планами работы комиссии	Организовано содействие всестороннему рассмотрению вопроса на заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции
1.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; по недопущению работниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки, направленных на формирование отрицательного отношения коррупции	По мере необходимости	Информирование работников Учреждения произведено
1.4.	Организация обучения работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно	На постоянной основе с учетом истечения срока действия документа
1.5.	Обеспечение контроля за выполнением работниками	По мере необходимости, в	Несоблюдения работниками

	Учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	установленные нормативными правовыми актами сроки	установленного порядка не выявлено
1.6.	Организация рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Фактов обращения в целях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений не обнаружено
2.	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции		
2.1.	Предоставление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги и несовершеннолетних детей	Ежегодно, в сроки, установленные законодательством	Сведения предоставлены
2.2.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов, повышение реализации принимаемых комиссиями решений	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	В отчетном периоде заседание Комиссии не проводились
2.3.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Учреждения о факте обращения в целях склонения коррупционного правонарушения.	Постоянно	Уведомлений от работников Учреждения о факте обращения в целях склонения коррупционного правонарушения не поступало
2.4.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Выполняется
3.	Взаимодействие с институтами гражданского общества и связи, обеспечения доступности информации о деятельности Учреждения		эффективной системы обратной
3.1.	Размещение и обеспечение функционирования на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Постоянно, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Открытость и доступность информации об антикоррупционной деятельности Учреждения обеспечена
3.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции Учреждения, анализ результатов рассмотрения	Постоянно	Обращения граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции не поступало
3.3.	Обеспечение функционирования электронных ящиков для сообщения гражданами и организациями информации о коррупционном поведении работников Учреждения.	Постоянно	Выполнено
3.4.	Обеспечение взаимодействия Учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в	Ежегодно	Публичность и открытость деятельности Учреждения в сфере

	том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Учреждением, и придание гласности фактов коррупции в Учреждении		противодействия коррупции соблюдена
4.	Выявление и систематизация причин и условий мониторинг мер реализации антикоррупционной политики,	противодействия коррупции в коррупциогенных факторов и	деятельности Учреждения, коррупции
4.1.	Проведение анализов актов ревизий и проверок Учреждения в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и поведения профилактических мероприятий по их предотвращению	Постоянно	Случаи возникновения коррупционных правонарушений отсутствуют, проверки и анализ не проводился
4.2.	Осуществление мероприятий в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение	Постоянно	Выполняется
4.3.	Предоставление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	В сроки, установленные руководителем органа Пермского края по профилактике коррупционных правонарушений	Исполнено
4.4.	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении	Ежеквартально	Выполняется на постоянной основе
4.5.	Совершенствование форм и методов проведения внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности	Постоянно	Соблюдено на постоянной основе
4.6.	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности Учреждения, в том числе информации об оказываемых им услугах	Постоянно	На сайте Учреждения
4.7.	Иные мероприятия Учреждения по противодействию коррупции в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски (в соответствии с закрепленными за Учреждением функциями	Постоянно	Выполняется на постоянной основе

Главный врач



Д.В. Антонов